Утверждаю
Директор МБОУ
Кулаковская СОШ
Грязнова Т.Я.
Приказ от 16.08.21г.

План работы
социального педагога
на 2021-2022 учебный год.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА
на 2021 – 2022 учебный год

Цель деятельности социального педагога – социальная адаптация личности ребенка в обществе.

Задачи работы социального педагога на 2021-2022 учебный год:

1. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика утомляемости школьников в процессе учебного труда.
2. Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.
3. Формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования.
4. Профилактика правонарушений среди подростков.
5. Социально-педагогическое сопровождение учащихся, детей состоящих на ВШУ.
6. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

Для реализации поставленных задач на 2021-2022 учебном году предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:

Профилактическая функция

- Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;
- Учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

Защитно-охранная функция

- Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;
- Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

Организационная функция

- Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.
- Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.
- Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год.	Социальный педагог	Август
2.	Участие в выявлении учащихся, систематически или эпизодически не посещающих школу.	Социальный педагог, классный руководитель	Сентябрь и в течение учебного года.
3.	Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШУ.	Социальный педагог	По мере постановки
4.	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: - Неполные семьи - Многодетные семьи - Малообеспеченные семьи - Неблагополучные семьи	Социальный педагог	Еженедельно
5.	Выявление причин непосещения учебных занятий учащимися, состоящими на ВШУ.	Социальный педагог	В течение учебного года.
6.	Осуществление контроля за посещением уроков учащимися, состоящими на ВШУ, контроль за поведением данных учащихся на уроках.	Социальный педагог	В течение года.
7.	Осуществление регулярного взаимодействия с родителями учащихся, состоящих на ВШУ, изучение домашних условий данных учащихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях.	Социальный педагог	1 раз в месяц и по мере необходимости
8.	Проведение бесед с учащимися 1 – 9 классов на тему: «Мы за здоровый образ жизни!».	Социальный педагог	Раз в месяц
9.	Проведение бесед, посвященных пропаганде здорового образа жизни, профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений, оказание помощи классным руководителями по проведению такого рода классных часов, предоставление дополнительных материалов по данной тематике.	Социальный педагог	В течение года
10.	Беседа сотрудников ПДН ОВД с учащимися по профилактике подростковой преступности.	Социальный педагог, сотрудники ПДН	По их плану
11.	Индивидуальные встречи с учащимися, состоящими на ВШУ	Социальный педагог	По мере необходимости
12.	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	Социальный педагог	По мере необходимости
13.	Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений.	Социальный педагог	По мере необходимости
14.	Беседа с родителями учащихся, состоящих на ВШУ	Социальный педагог	В течение года
15.	Взаимодействие с ПДН ОВД	Социальный педагог	В течение года
16 .	Взаимодействие с КДН и ЗП	Социальный педагог	В течение года

17.	Посещение совещаний, курсов, семинаров.	Социальный педагог	По мере проведения
18.	Отчет о проделанной работе	Социальный педагог	Еженедельно
19	Анализ проделанной работы	Социальный педагог	В конце каждого полугодия и в конце года

План работы социального педагога
с детьми «группы риска» на 2020-2021 уч. год

Задачи:

- профилактика правонарушений, девиантного поведения, бродяжничества, безнадзорности в детской среде, а также раннего семейного неблагополучия;
- попытки изменить сознание и поведение учащихся через целенаправленное педагогическое воздействие, при котором происходит усиление положительных тенденций нравственного развития личности, т. Е. обеспечить каждому педагогическую поддержку.
- Попытка исправить школьную ситуацию, заинтересовать учебой.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Составление списков детей «группы риска»	Сентябрь-октябрь	Кл.руководители, Соц.педагог
2	Наладить с детьми контакт путем создания атмосферы доверительности в общении с ними, психологического комфорта	В течение года	Кл.руководители, Соц. Педагог, инспектор
3	Изучение проблемных детей (анкетирование, тестирование, беседы)	В течение года	Кл.руководители, соц. Педагог
4	Посещение детей на дому, беседы с родителями, изучение внутрисемейных отношений	В течение года	Кл.руководители, соц. Педагог, инспектор ПДН
5	Формирование банка данных, оформление карточек учащихся «группы риска»	В течение года	Кл. рук., соц. Педагог, психолог
6	Сбор информации о занятости уч-ся в кружках и секциях учреждений доп. Образования , работа по вовлечению уч-ся в УДО	В течение года	Соц. Педагог, Кл.руководители
7	Сбор информации о занятости в каникулярное время, организация летнего отдыха, летнего трудоустройства	Перед каникулами	Соц. Педагог, Кл.руководители Зам. дир. по ВР
8	Проведение месячников, дней профилактик, тематических классных часов, кинолекториев по профилактике детской преступности, правонарушений, бродяжничества, организация индивидуальных и коллективных бесед специалистов служб и ведомств системы профилактики, мед. Работников	В течение года	Кл.руководители, Соц. Педагог, инспектор ПДН, Зам. дир. по ВР
9	Контроль посещаемости занятий, успеваемости, организация педагогической помощи учителями-предметниками	В течении года	Соц. Педагог, кл руководители, учит.-предметники

Директор **Т.Я. Грязнова**
Зам.директора по ВР **Т.Е. Петрова**
Социальный педагог **А.А. Козырева**

СОВМЕСТНАЯ РАБОТА
СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ

№ п\п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Индивидуальное консультирование по возникшей проблеме	По мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог
2.	Совместная деятельность с детьми из «группы риска» и неблагополучными семьями	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
3.	Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни	По мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог

Директор **Т.Я. Грязнова**
Зам.директора по ВР **Т.Е. Петрова**
Социальный педагог **А.А. Козырева**

Подписано цифровой подписью: Грязнова Т.Я.
DN: cn=Грязнова Т.Я., o=МБОУ "Кулаковская СОШ", ou, email=kulakovo_ou@rambler.ru, c=RU
Дата: 2021.12.07 09:38:31 +07'00'